



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

31.10.2025

№ 350

**О внесении изменений в приказ управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 15 октября 2025 года № 311 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в Пермском муниципальном округе Пермского края»**

На основании ходатайства МАОУДО «ДЮОЦ «Импульс» от 31 октября 2025 года № 215 «Ходатайство о внесении изменений в приказ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Изложить в новой редакции Приложение 1 «Организационно-технологическую модель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году» (приложение 1 к настоящему приказу) и Приложение 4 «Проходные баллы по общеобразовательным предметам для участия победителей и призеров школьного этапа в муниципальном этапе ВсОШ на 2025-2026 учебный год» (приложение 2 к настоящему приказу) приказа управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 15 октября 2025 года № 311 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в Пермском муниципальном округе Пермского края».

2. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитания управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края М.А. Ощепкову.

Начальник  
управления образования



Н.А. Соснина

**Организационно-технологическая модель  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 2025-2026 учебном году**

1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Пермском муниципальном округе в 2025-2026 учебном году утверждается в целях обеспечения соблюдения единых требований к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада, ВсОШ).

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 15.10.2024 № 26-01-06-1090 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году», приказом управления образования от 13 августа 2025 г. № 230 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в Пермском муниципальном округе Пермского края в 2025-2026 учебном году».

2. Олимпиада проводится на территории Пермского муниципального округа Пермского края. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

3. Олимпиада проводится по 24 общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

4. Олимпиада организуется и контролируется начальником управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее – Организатор).

5. Информационное сопровождение Олимпиады осуществляется на официальном сайте Организатора <https://edu.permokrug.ru/деятельность/всероссийская-олимпиада-школьников/>.

6. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов региональными предметно-методическими комиссиями в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады.

7. Проведение Олимпиады по всем общеобразовательным предметам (кроме олимпиады по физической культуре) осуществляет муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Импульс» (далее – МАОУДО «ДЮЦ «Импульс»). Олимпиада по физической культуре проводится муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Вихрь» (далее – МАУ ДО «СШ «Вихрь»).

8. Организатор не позднее чем за 15 календарных дней на начала проведения Олимпиады утверждает график проведения и подведения итогов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Пермского края.

График проведения и подведения итогов Олимпиады включает в себя: даты, время и места выполнения олимпиадных заданий, проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, объявления предварительных результатов, разбора заданий, показа

выполненных олимпиадных работ, приема апелляций о несогласии с выставленными баллами, проведения апелляций, размещения итоговых результатов.

9. Организатор не позднее чем за 15 календарных дней на начала проведения Олимпиады утверждает порядок проведения Олимпиады в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий к организации и проведению муниципального этапа ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ.

Порядок проведения Олимпиады включает в себя: дату, начало и место выполнения олимпиадных заданий, предмет, подведение итогов по параллелям, время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий, продолжительность туров, перечень материально-технического оборудования для выполнения заданий и разрешенных справочных материалов по каждому общеобразовательному предмету.

10. Форма проведения Олимпиады – очная.

#### **11. Участники Олимпиады:**

11.1. в Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации) на территории Пермского муниципального округа Пермского края, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования;

11.2. участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, участники, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, обучающихся ФГКОУ «Пермское президентское кадетское училище войск национальной гвардии Российской Федерации имени Героя России Ф. Кузьмина» принимают участие в олимпиаде на общих основаниях;

11.3. участники Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для старшего класса по отношению к тому, в котором они проходят обучение, с условием того, что олимпиадные задания старшего класса выполнялись на школьном этапе ВсОШ.

11.4. К участию в Олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются обучающиеся образовательных организаций:

- победители и призеры школьного этапа ВсОШ текущего учебного года, набравшие более половины от максимально возможных баллов;

- победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

- обучающиеся, рекомендованные образовательными организациями - участниками, прошедшие подготовку к олимпиадам через учебно-тренировочные сборы, очно-заочные школы, мотивированные на дальнейшее участие в олимпиадном движении и показавшие высокий результат на школьном этапе.

12. До 5 ноября 2025 года МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» по всем предметам (кроме олимпиады по физической культуре), МАУ ДО «СШ «Вихрь» по физической культуре формируют единый список участников Олимпиады, а также осуществляет перевод обучающихся, допущенных к участию в муниципальном этапе, в АИС «ЭПОС.Олимпиады», в соответствии с проходными баллами и заявками образовательных организаций. Единый список участников Олимпиады размещается на сайте Организатора.

13. Для участия в Олимпиаде до 2 ноября 2025 года образовательные организации предоставляют в МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» (д. Песьянка, ул. Молодежная, 5) оригиналы письменных согласий родителей (законных представителей) всех участников Олимпиады, подтверждающих ознакомление с Порядком о проведении ВсОШ, на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора в сети Интернет с указанием сведений об участнике.

14. не позднее чем за 10 дней до начала проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету путем направления информационных писем на официальные адреса образовательных организаций, размещения информации на официальном сайте организатора, в национальном мессенджере МАХ, в чатах школьных кураторов, учителей-предметников, классных руководителей, родителей и обучающихся, в сообществах информационной сети ВКонтакте доводит до сведения обучающихся и их родителей о графике проведения олимпиады.

15. Программа проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» (по всем предметам, кроме олимпиады по физической культуре) и МАУ ДО «СШ «Вихрь» (по физической культуре). Программа включает: дату, время и место выполнения олимпиадных заданий, проведения анализа олимпиадных заданий, ознакомления с предварительными результатами олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, размещения итоговых результатов. Программа проведения Олимпиады выдается участнику Олимпиады перед соревновательными турами при регистрации;

16. Расшифровка олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету происходит в день проведения туров Олимпиады в 8:00 часов из АИС «ЭПОС. Олимпиады». Задания распечатываются по количеству участников согласно регистрационным спискам.

Расшифровка критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ по каждому общеобразовательному предмету происходит в день проведения туров Олимпиады в 14:00 из АИС «ЭПОС. Олимпиады». Ответы распечатываются по количеству членов жюри муниципальным куратором и предаются председателю жюри.

#### **17. Порядок проведения регистрации участников:**

17.1. Регистрация в месте проведения Олимпиады осуществляется в день проведения Олимпиады за один час до ее начала;

17.2. Регистрацию участников Олимпиады осуществляют муниципальные кураторы или их помощники;

17.3. Лица с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк) в места проведения Олимпиады не допускаются. При этом, оформляется акт о недопуске участника Олимпиады к участию в Олимпиаде к настоящей Организационно-технологической модели;

17.4. Регистрация осуществляется по предъявлении документа, удостоверяющего личность участника Олимпиады (паспорт, для участников младше 14 лет - свидетельство о рождении), согласно регистрационным спискам.

В случае отсутствия у участника Олимпиады документа, удостоверяющего его личность, он допускается к участию в Олимпиаде после подтверждения его личности сопровождающим лицом, либо другим подтверждающим документом с фотографией, после подтверждения его личности;

17.5. Регистрация участников заканчивается за 15 минут до начала проведения Олимпиады.

Опоздавший участник допускается к выполнению олимпиадных заданий, при этом продолжительность времени выполнения олимпиадных заданий сокращается на время опоздания;

17.6. По окончании процедуры регистрации муниципальные кураторы или их помощники сдают регистрационные списки организаторам в аудиториях.

#### **18. Порядок выполнения олимпиадных заданий:**

18.1. Олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке;

18.2. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи (родители, учителя, сеть Интернет и т.д.);

18.3. Олимпиадные туры, разбор олимпиадных заданий, показ выполненных работ, процедура проведения апелляций и другие мероприятия осуществляется согласно программе проведения Олимпиады, которая выдается участнику Олимпиады перед соревновательными турами при регистрации;

18.4. В случае выявления нарушений Порядка и настоящей Организационно-технологической модели общественные наблюдатели направляют отчеты в МАОУДО «ДЮОЦ «Импульс» и МАУ ДО «СШ «Вихрь» по установленной форме в срок не позднее чем через пять рабочих дней со дня выявления нарушения;

18.5. После регистрации участники проходят в аудитории, предназначенные для проведения Олимпиады. При проведении Олимпиады каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено рабочее место;

18.6. Все участники должны прослушать инструктаж о правилах проведения Олимпиады, который проводит организатор в аудитории;

18.7. Отсчет времени выполнения работы начинается, когда все участники Олимпиады прослушали инструктаж, получили все необходимые материалы (индивидуальные комплекты заданий (задания, бланки для записи ответов, черновики) и необходимое оборудование при наличии);

18.8. Общее время выполнения заданий по каждой предметной области и каждой возрастной параллели регулируется порядком проведения Олимпиады и требованиями по предмету;

18.9. После выполнения олимпиадных заданий на титульном листе и каждом последующем листе бланка олимпиадной работы участнику Олимпиады присваивается код (шифр). Код (шифр) участника переносится из регистрационного списка. На бланке ответов не должна быть указана фамилия участника или другие личные данные, условные пометки. В случае их обнаружения работа считается дешифрованной и не проверяется;

18.10. Для работы участникам необходимо иметь при себе гелевые или капиллярные ручки с синими чернилами. Запрещается использование для записи ручек с красными или зелеными чернилами;

18.11. Участникам разрешается использование своих письменных и измерительных принадлежностей (карандаш, циркуль, линейка, транспортир резинка, непрограммируемый калькулятор, клей);

18.12. Участникам разрешается взять в аудиторию негазированную воду в прозрачной упаковке, шоколад, необходимые медикаменты;

18.13. Участникам Олимпиады запрещается пользоваться собственными листами и тетрадями, справочными материалами, словарями, учебно-методической литературой, средствами мобильной связи, электронными книгами, фотоаппаратами, программируемыми калькуляторами или собственными переносными компьютерами и другими не разрешенными к использованию предметами.

Дополнительные бланки для ответов и листы для черновиков выдаются организаторами в аудитории;

18.14. Все не разрешенные к использованию предметы должны быть сложены в сумки (пакеты) и оставлены в специально отведенном месте в аудитории. Мобильные телефоны и другие электронные средства должны быть выключены.

В процессе выполнения заданий участникам запрещается общаться между собой, свободно перемещаться по аудитории, обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории;

18.15. В случае нарушения участником Олимпиады пунктов 18.13 и 18.14 настоящей Организационно-технологической модели организатор в аудитории удаляет участника Олимпиады из аудитории.

Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году;

18.16. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только с разрешения организатора в аудитории обязательно в сопровождении дежурного, при этом

выносить из аудитории задания и бланки ответов запрещается. Непосредственно перед выходом участника из аудитории все его материалы сдаются организатору в аудитории. Запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников;

18.17. Организаторы в аудитории отвечают участникам только на вопросы, касающиеся оформления работы. Участники не могут получать комментарии по содержанию заданий или правильности своих решений и ответов во время проведения Олимпиады. Вопросы по содержанию заданий участник оформляет в письменном виде на бумажном носителе с указанием номера задания и передает организатору аудитории для передачи жюри Олимпиады;

18.18. Лица, сопровождающие участников, не имеют права подходить к аудиториям, где находятся участники, до окончания Олимпиады;

18.19. В случае если участник хочет досрочно завершить участие в туре, он может покинуть аудиторию только после согласования с организатором в аудитории.

Участник, выполнивший задания раньше истечения времени, отведенного на их выполнение, может покинуть аудиторию сдав организатору в аудитории бланки ответов, бланки заданий, черновики. Участник не вправе выносить из аудитории бланки заданий, бланки ответов и черновики. Участник, выполнивший задания раньше истечения времени, отведенного на их выполнение и покинувший аудиторию, не имеет права вернуться для продолжения выполнения заданий или внесения изменений в свой бланк ответов;

18.20. По окончании выполнения работы участники покидают аудиторию, сдав организатору в аудитории все полученные материалы в начале Олимпиады (индивидуальные комплекты заданий (задания, бланки для записи ответов, дополнительные бланки (при наличии)), черновики;

18.21. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, организаторы в аудиториях передают регистрационные списки и обезличенные олимпиадные работы муниципальным кураторам или их помощникам на площадке проведения Олимпиады;

18.22. Работы участников Олимпиады передаются в МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» и МАУ ДО «СШ «Вихрь» и хранятся до 1 июля 2026 года.

## **19. Организатор в аудитории:**

19.1. Во всех аудиториях в течение всего времени, отведенного на выполнение Олимпиадных заданий, организаторы находятся в аудиториях.

19.2. Количество организаторов в каждой аудитории – один человек в течение всего времени, отведенного на выполнение Олимпиадных заданий.

19.3. Организаторы в аудиториях:

- назначаются из числа не заинтересованных в результатах участников лиц;
- проводят инструктаж для участников в строгом соответствии с настоящей Организационно-технологической моделью, в том числе сообщает участникам о том, что из личных вещей можно оставить на парте: паспорт (свидетельство о рождении), ручки, письменные принадлежности, воду, шоколад, необходимые медикаменты и предлагает поместить все остальное в сумки и оставить в специально отведенном месте в аудитории;
- раздают участникам задания в свободном порядке;
- фиксируют время начала и окончания Олимпиады на доске (например, 12:00-13:30);
- напоминают участникам об оставшемся времени за 30, 15 и за 5 минут до окончания отведенного времени;
- выдают дополнительные бланки ответов. Если место, отведенное в бланке ответов, закончилось, то участник имеет право получить дополнительный бланк ответов (при необходимости - несколько листов) для чистовика;
- следят за соблюдением правил поведения участниками в аудитории (не допускают разговоров участников между собой, использования неразрешенных предметов и др.);
- выдают дополнительные черновики;
- не отвечают на вопросы участников, касающиеся содержания заданий;

- организуют по мере надобности сопровождение участника дежурным по рекреации вне аудитории;
- сообщают участникам о необходимости сдать комплект материалов (задания и бланки для записи ответов), раздаточный материал (если такой имеется), выданные черновики по окончании времени, отведенного на выполнение заданий этапа Олимпиады;
- осуществляют перенос кодов из регистрационного списка в бланки ответов участников Олимпиады;
- передают все материалы участников Олимпиады членам организационного комитета или их помощникам на площадке проведения Олимпиады.

19.4. Организатору в аудитории категорически запрещается выдавать тексты заданий участникам, покидающим аудиторию.

19.5. Члены организационного комитета или их помощники на площадке проведения Олимпиады не позднее времени начала Олимпиады передает организаторам в аудиториях олимпиадные задания для участников.

## **20. Порядок кодирования (обезличивания) работ.**

20.1. Работа участника Олимпиады состоит из задания, бланков для ответа, дополнительного бланка (при наличии). На бланках для ответов есть место для кода.

20.2. Для обеспечения объективного оценивания работ участников Олимпиады работы участников кодируются (обезличиваются).

20.3. Коды (шифр) участников фиксируются муниципальными кураторами в регистрационном списке участников Олимпиады за один день до проведения тура.

20.4. После сдачи бланка с ответами участником Олимпиады код (шифр) из регистрационного списка переносится в бланк с ответами. Код (шифр) переносит организатор в аудитории.

20.5. Обезличенные бланки с ответами участников Олимпиады направляются через муниципального куратора или его помощника на проверку жюри. Муниципальный куратор передает председателю жюри обезличенные олимпиадные работы участников в день проверки олимпиадных работ.

20.6. Бланки с ответами содержащие отметки, позволяющие определить автора (написана фамилия, имя, отчество, поставлена подпись, иные отметки, указывающие на автора), изымаются при сдаче работ участниками в аудиториях и проверке не подлежат.

## **21. Порядок проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ.**

21.1. Проверка олимпиадных работ осуществляется в сроки и месте, утвержденных Организатором.

21.2. Для работы жюри выделяются отдельные аудитории.

21.3. В случае проведения практических туров Олимпиады, требующих прямого взаимодействия участников с членами жюри (защита проектов, выполнение практических работ, конкурс устной речи и т.д.), порядок проведения данных туров определяется и обеспечивается жюри в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету.

21.4. Работу членов жюри организует председатель жюри или его заместитель.

21.5. В случае если завершить проверку олимпиадных работ в один день невозможно, членам жюри следует продолжить работу на следующий день.

21.6. Каждая олимпиадная работа проверяется членами жюри в соответствии с ключами, разработанными региональной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников. В случае наличия неясностей в оценке выполнения того или иного задания принимается общее решение всех членов жюри, участвующих в проверке работ по данной параллели.

21.7. Распределение олимпиадных работ между членами жюри, а также определение необходимости третьей проверки осуществляются председателем жюри или его заместителем.

21.8. Выполнение Олимпиадных заданий в устной форме оценивается не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

21.9. Жюри оценивает записи, приведенные на листах ответов участников. Черновики не проверяются.

21.10. По окончании работы председатель жюри передает муниципальным кураторам или их помощникам:

- проверенные обезличенные работы участников с проставленными баллами;
- заполненные таблицы результатов проверки выполненных олимпиадных работ, на основе которого после декодирования муниципальным куратором или его помощником будет составлена рейтинговая таблица результатов участников Олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

21.11. Предварительные результаты проверки работ участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не позднее, чем через 5 дней после проведения Олимпиады размещаются муниципальными кураторами в системе АИС «ЭПОС. Олимпиады» до 18-00 часов в день проверки олимпиадных работ, направляются на официальные электронные адреса образовательных организаций. Также предварительные результаты доводятся школьным куратором до сведения обучающихся в индивидуальном порядке.

## **22. Порядок проведения процедуры анализа и показа олимпиадных работ.**

22.1. Информация о датах проведения процедуры анализа и показа олимпиадных работ, месте и времени её проведения утверждается Организатором и прописана в программе проведения, которая выдается на регистрации участников. Процедура анализа и показа олимпиадных работ в другие дни и время не производится.

22.2. После объявления предварительных результатов члены жюри проводят разбор олимпиадных заданий и организуют показ письменных работ.

22.3. На разборе заданий могут присутствовать все желающие участники Олимпиады, а также заинтересованные педагоги.

22.4. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ заданий и их решений осуществляется в день проверки олимпиадных работ с 18:00 до 19:00 часов через организацию видеоконференции с участием участников Олимпиады в национальном мессенджере МАХ по ссылке <https://web.max.ru/-68698171274604>.

22.5. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех испытаний.

22.6. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

22.7. В процессе проведения анализа заданий участники должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности выполнения ими олимпиадных заданий, чтобы свести к минимуму число необоснованных апелляций по результатам проверки работ. Участник вправе убедиться, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

22.8. Показ проверенных работ осуществляется по запросу участника Олимпиады после публикации предварительного протокола и проведения анализа заданий. Показ осуществляется в индивидуальном порядке любым способом (личное присутствие участника или электронной почтой) по согласованию с председателем жюри. Для показа участнику предоставляется скан-копия выполненной им работы.



22.9. В случае несогласия участника Олимпиады с выставленными баллами он может после окончания разбора заданий подать апелляцию в апелляционную комиссию.

22.10. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Технические ошибки, обнаруженные в процессе показа работ, исправляются только при подаче участником заявления на апелляцию.

### **23. Процедура проведения апелляций Олимпиады.**

23.1. Информация о датах апелляции, порядке и времени её проведения утверждается Организатором и прописана в программе проведения, которая выдается при регистрации участников Олимпиады. Рассмотрение апелляций в другие дни и время не производится.

23.2. После просмотра своей работы и получения предварительных результатов оценки работы участник вправе подать в адрес апелляционной комиссии Олимпиады в письменной форме заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее-апелляция).

23.3. Процедура апелляции проводится через организацию видеоконференции в национальном мессенджере МАХ по ссылке <https://web.max.ru/-68698171274604> не позднее пяти рабочих дней после опубликования предварительного протокола. Время согласуется с апелляционной комиссией индивидуально. При проведении апелляции используются средства аудио- и видеofиксации.

23.4. При проведении апелляции должны быть обеспечены все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры (наличие микрофона и видеокамеры как у апеллянта, так и у членов апелляционной комиссии).

23.5. Перед апелляцией участник Олимпиады, решивший подать апелляционное заявление о своем несогласии с выставленными баллами, должен самостоятельно ознакомиться:

- с результатами проверки и оценки своей олимпиадной работы;
- с критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий, верными ответами, ключами и решениями.

23.6. Заявление на апелляцию участник олимпиады оформляет самостоятельно в письменной форме по установленному Организатором образцу. В апелляционном заявлении участник Олимпиады сообщает:

- о своём несогласии с выставленными баллами за конкретные пункты олимпиадных заданий (№ задач), указав обоснование;
- об обнаруженных технических ошибках, связанных с оценкой олимпиадной работы и/или подсчетом баллов (при их наличии).

Сканированное заявление на апелляцию необходимо разместить в папке по соответствующему образовательному предмету по ссылке: [https://drive.google.com/drive/folders/1DHPj8Rdz10XXaLOa-EVyfl0nknxJDwv\\_a?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1DHPj8Rdz10XXaLOa-EVyfl0nknxJDwv_a?usp=drive_link) до 23:59 часов в сроки, утвержденные Организатором.

23.7. Заявление на апелляцию участник Олимпиады может подать не более одного раза по каждому общеобразовательному предмету в сроки, указанные в программе проведения. Заявления, поданные после указанного времени, не принимаются и не рассматриваются.

23.8. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо справку школьника с фотографией, заверенную подписью директора и печатью учреждения (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

23.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

При рассмотрении апелляции апелляционной комиссией повторно проверяется текст решения задачи (текст ответа на вопрос). Комментарии участника принимаются к сведению, но не оцениваются.

23.10. Не рассматриваются апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

23.11. Комиссия рассматривает апелляции в процессе индивидуальной беседы членов апелляционной комиссии с каждым из записавшихся на апелляцию участников, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия. Время, рекомендуемое на разъяснения по оцениванию развернутого ответа, не более 20 минут.

23.12. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, педагоги. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может предоставить разъяснения по оценке конкретных олимпиадных заданий.

23.13. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и изменении ранее выставленных баллов, при этом баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

23.14. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

23.15. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

23.16. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Участник должен подтвердить, что он ознакомлен с решением в устной форме.

23.17. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

23.18. По завершении работы апелляционной комиссии протоколы передаются председателем апелляционной комиссии в Оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

#### **24. Порядок подведения итогов Олимпиады.**

24.1. Итоги Олимпиады подводятся по окончании этапа Олимпиады.

24.2. Предварительные индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), процент набранных баллов заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

24.3. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу предварительных результатов и определяет победителей, призёров, участников Олимпиады по общеобразовательному предмету.

24.4. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

24.5. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Организатором, жюри определяет победителей, призёров, участников школьного этапа Олимпиады.

24.6. Победители Олимпиады определяются в каждой параллели независимо от количества участников. Победителем Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету

считается обучающийся, набравший наибольшее количество баллов, но больше половины от максимально возможных баллов.

24.7. Призерами Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету считаются обучающиеся, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие больше половины от максимально возможных баллов.

**24.8. Общее количество победителей не должно составлять более 8%, но не менее 1 участника от общего количества участников. Общее количество победителей и призёров не должно составлять более 30% от общего количества участников Олимпиады.**

24.9. Участниками Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются участники, следующие в итоговой таблице за призерами.

24.10. Решением жюри Олимпиады может быть присужден статус призёра участнику, показавшему высокий результат при выполнении трудных заданий и набравшему не менее 25 % от максимально возможных баллов.

24.11. При низком качестве выполнения олимпиадных заданий определяются только участники.

24.12. В случае, если факт нарушения участником Олимпиады становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета.

24.13. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарём.

24.14. Председатель жюри предоставляет муниципальным кураторам итоговый протокол утверждающий индивидуальные результаты участников Олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), процент набранных баллов, статус (победитель / призёр / участник), а также аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету.

24.15. Итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (протокол жюри, рейтинг победителей, призёров, участников) публикуются на сайте Организатора Олимпиады не позднее 14 календарных дней с последней даты проведения соревновательных туров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

24.16. Организатор в срок до 10 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

24.17. Итоговые результаты Олимпиады (баллы и статусы) по каждому общеобразовательному предмету Организатор передает организатору регионального этапа Олимпиады посредством внесения в АИС «ЭПОС.Олимпиады» в соответствии с установленными сроками.

25. В случае организации перепроверки итоговые результаты могут быть изменены. Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство) организует перепроверку выполненных олимпиадных работ муниципального этапа Олимпиады по запросу региональной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

26. До 20 декабря по итогам проведения Олимпиады Организатор издает приказ, утверждающий список победителей и призёров Олимпиады.

**27. Победители Олимпиады награждаются грамотами управления образования и подарками, призёры Олимпиады награждаются грамотами управления образования.**

28. В местах проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства,

Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, на территории которого проводится Олимпиада, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным Организатором порядком.

29. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях Олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников Олимпиады. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 27 сентября 2021 г. № 26-01-06-963 «Об организации работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в период проведения Всероссийской олимпиады школьников в Пермском крае» (в редакциях от 15 августа 2022 № 26-011-06-765, от 22 июня 2023 № 26-01-06-612).

**Проходные баллы**  
**по общеобразовательным предметам для участия победителей и призеров**  
**школьного этапа в муниципальном этапе ВсОШ на 2025-2026 учебный год**

Общеобразовательные предметы	Необходимое количество баллов				
	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Английский язык	23	23	29,5	29,5	29,5
Астрономия	40	40	50	50	50
Биология	15	16,5	28	31,5	35
География	24,5	24,5	24,5	24,5	24,5
Информатика по профилям:					
Программирование	300	300	250	250	250
Робототехника	32,5	32,5	32,5	32,5	32,5
Искусственный интеллект	50	50	56	56	56
Информационная безопасность	45	45	22,5	22,5	22,5
Искусство (МХК)	23	23	72,5	113	113
Испанский язык	24,5	24,5	24,5	24,5	24,5
Итальянский язык	30	30	30	30	30
История	15,5	15,5	42,5	42,5	42,5
Китайский язык	25	25	30	30	30
Литература	43,5	35	35	35	35
Математика	28	28	28	28	28
Немецкий язык	20	20	44,5	44,5	44,5
Обществознание	29,5	29,5	56,5	56,5	56,5
Основы безопасности и защиты Родины	50	50	65	65	65
Право	42	42	30	30	30
Русский язык	12,5	51	20	33,5	34,5
Труд (технология) по направлениям:					
Культура дома, дизайн и технологии	30	30	30	30	30
Техника, технология и техническое творчество	30	30	30	30	30
Французский язык	29,5	29,5	30,5	30,5	30,5
Физическая культура	50	50	50	50	50
Физика	15	15	15	15	15
Химия	25	25	25	25	25
Экология	10	10	15	19	19
Экономика	37,5	50	50	50	50