



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

01.08.2025

№ 212

**Об утверждении Кодекса этики
и служебного поведения руководителей
муниципальных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации
Пермского муниципального округа Пермского края**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», во исполнение мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции в управлении образования администрации Пермского муниципального округа на 2025-2027 г.г., утвержденным приказом начальника управления образования администрации Пермского муниципального округа от 24.12.2024 № 451, в целях установления единых норм и правил поведения руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Н.А. Соснина

КОДЕКС

этики и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих ограничения, запреты и обязанности, основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться руководители муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее – руководители муниципальных учреждений).

1.3. Гражданин, принимаемый на работу, обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса под роспись, соблюдать его в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Каждый руководитель муниципального учреждения должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от руководителя поведения в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

1.5. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил поведения руководителей муниципальных учреждений для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета, доверия граждан к органам местного самоуправления, образовательным организациям и обеспечение единых норм поведения.

1.6. Знание и соблюдение положений настоящего Кодекса являются одними

из критериев оценки качества профессиональной деятельности и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений.

II. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения руководителей муниципальных учреждений

2.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации руководитель муниципального учреждения обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в учреждении) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

2.2. Руководитель муниципального учреждения, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призван:

- исполнять должностные обязанности добросовестно;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание профессиональной деятельности;
- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Пермского края, не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов;
- обеспечивать эффективную работу возглавляемого им муниципального учреждения;
- осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и

межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности возглавляемого муниципального учреждения, органов местного самоуправления, органов государственной власти, если это не входит в должностные обязанности;

- соблюдать установленные правила обработки и предоставления служебной информации.

2.3. В целях противодействия коррупции руководитель муниципального учреждения обязан:

- проявлять при исполнении должностных обязанностей добросовестность, объективность, честность, беспристрастность, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

- противодействовать коррупционным проявлениям и предпринимать меры по профилактике коррупции в порядке, установленном действующим законодательством;

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не допускать получения в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме от физических и юридических лиц (подарки, деньги, ценности, ссуды, услуги материального характера, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) для себя и для третьих лиц;

- принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять начальника управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения.

2.4. Руководитель муниципального учреждения обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет

ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.5. Руководитель муниципального учреждения должен стремиться быть для работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Внедрять в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации, обеспечивать недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2.6. Руководитель муниципального учреждения не имеет права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;
- во время исполнения им должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

III. Ответственность за нарушение Кодекса

3.1. Руководитель муниципального учреждения обязан вести себя в соответствии с настоящим Кодексом, знакомиться с изменениями, вносимыми в него, и принимать необходимые меры для выполнения его требований.

3.2. Знание и соблюдение положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и поведения во время исполнения должностных обязанностей.

3.3. Анализ и оценка соблюдения положений, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложении дисциплинарного взыскания.